

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: programación actividades recreativas	DD	MM	AA
ACTA No.		3	3	2026

LUGAR:	TEINCO	HORA DE INICIO:	2:00pm	HORA FIN:	3:00pm
---------------	--------	------------------------	--------	------------------	--------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
LUIS ALFONSO OVIEDO MORENO	GESTOR RECREATIVO	STRD - IDRD
SHIRLEY CELIS	LIDER BIENESTAR	TEINCO

ORDEN DEL DIA	
1. saludo inicial	4. Acuerdos
2. Objetivos de la reunión	5. Compromisos
3. Desarrollo	6. fin de la reunión

TEMAS TRATADOS
Objetivo de la reunión: Coordinar el desarrollo de actividades recreativas dirigidas a los estudiantes del Instituto de Educación Superior TEINCO, enfocadas en la población juvenil. Desarrollo de la reunión: Durante el encuentro, se socializaron y acordaron las acciones a implementar para promover espacios de recreación y bienestar dirigidos a los estudiantes del Instituto de Educación Superior TEINCO, con el propósito de fomentar la participación, la integración y la actividad física en la población juvenil. Acuerdos establecidos: Realizar una salida recreativa el día 19 de marzo al parque Mundo Aventura, con la entrega de 15 pasaportes para los estudiantes participantes. Desarrollar una jornada de actividades recreativas dirigidas el día 27 de marzo, en el horario de 8:00 p.m. a 9:30 p.m. Las actividades estarán orientadas a la población juvenil, promoviendo la recreación, el esparcimiento y hábitos de vida saludables. Compromisos: Luis Oviedo: Gestionar y coordinar la logística necesaria para el desarrollo de las actividades recreativas. Shirley Celis: Convocar y garantizar la participación de los estudiantes del Instituto de Educación Superior TEINCO. Observaciones: Se resalta la importancia de continuar generando espacios de recreación para la población juvenil, fortaleciendo su bienestar integral.

COMPROMISOS			
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
Gestionar y coordinar la logística necesaria para el desarrollo de las actividades recreativas.			
	LUIS OVIEDO	27/3/2026	
Convocar y garantizar la participación de los estudiantes del Instituto de Educación Superior TEINCO.			
	SHIRLEY CELIS	27/3/2026	
			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN			
¿Se logró el objetivo?		SI	X NO
Observaciones			
En constancia de los acuerdos aquí dispuestos se firma la presente acta por parte de la líder de bienestar universitario Shirley Celis:			
			

Siendo las _____ 3:00pm _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	Luis Alfonso Oviedo M	NOMBRE	
CARGO	Gestor IDRD	CARGO	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Luis Alfonso Oviedo M
---	-----------------------